

*** Thông tin đơn vị:**

- Điện thoại: 0273. 3838374
- Email: gocongтай.vanphong@tiengiang.gov.vn
- Ông Nguyễn Văn Thành - Chánh Văn phòng
- + Số điện thoại: 0968148464
- + Email: nguyenvanthanh66@tiengiang.gov.vn

*** Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn:**

- Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Gò Công Tây (*sau đây gọi tắt là Văn phòng*) do Ủy ban nhân dân huyện Gò Công Tây thành lập theo quy định của pháp luật, là cơ quan chuyên môn, bộ máy giúp việc phục vụ các hoạt động của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện; đảm bảo các điều kiện vật chất, kỹ thuật phục vụ hoạt động của Thường trực Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện.
- Tham mưu giúp Ủy ban nhân dân huyện điều hành, phối hợp các hoạt động chung của các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; tham mưu, giúp Thường trực Hội đồng nhân dân, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện trong chỉ đạo, điều hành các phòng ban chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn Vĩnh Bình thực hiện các chỉ tiêu kinh tế xã hội trên địa bàn huyện.
- Giúp Ủy ban nhân dân huyện theo dõi, đôn đốc các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện thực hiện các chỉ đạo của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.
- Giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính.
- Tiếp công dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh. Tham mưu Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện trong công tác tiếp công dân; chuẩn bị kế hoạch, các điều kiện cần thiết để Lãnh đạo cấp huyện tiếp công dân theo lịch đã được niêm yết và đột xuất.
- Văn phòng có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng và được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.